

Verhuischecklist

Bovendien als u in een andere plaats gaat wonen

- Vestigingsvergunning aanvragen bij de Gemeente waar u gaat wonen.
- Stadsplattegrond of streekkaart kopen (sommige gemeenten hebben er ook een gratis voor nieuwe bewoners).
- Zelf eens gaan rondkijken in de buurt waar u gaat wonen.

Bij de gemeente waar u gaat wonen informeren naar:

- Scholen.
- Winkels.
- Verenigingen.
- Kleuteropvang.
- Gezinszorg.
- Maatschappelijk werk.
- Medisch-opvoedkundig bureau.
- Consultatiebureaus.
- Oppascentrale.
- Openbaar vervoer.
- Systeem ophalen huisvuil.
- Onroerend goedbelasting.
- Bepalingen voor het plaatsen van schuren.
- Bepalingen voor het plaatsen van schuttingen.
- Bepalingen voor het plaatsen van antenne(s).
- Voorschriften rond het schilderen aan de buitenkant van uw nieuwe woning.
- Parkeervoorschriften caravans e.d.
- Voorschriften balkons.
- Hondenbelasting.
- Aanleglijngebod voor honden.

Vier tot twee weken voor u gaat verhuizen

- Lijst maken van de te verzenden adreswijzigingen (zie ook onder "Wie moeten allemaal weten waarheen u verhuist?").
- Voldoende adreswijzigingen halen bij het postkantoor.
- Nieuwe adresgegevens op de adreswijzigingen invullen (met de hand of, laten drukken).
- Alvast beginnen met adreswijzigingen te adresseren.
- Nieuwe visitekaartjes bestellen.
- Nieuw briefpapier bestellen, enveloppen niet vergeten.
- Huisarts inlichten.
- Tandarts inlichten.
- Specialist inlichten.
- Apotheker inlichten.
- Ziekenfonds inlichten.
- Gemeentesecretaris inlichten.
- School inlichten.
- Kinderen aanmelden bij nieuwe school.
- Bank inlichten.
- Nieuwe postbus aanvragen.
- Verzekering huis en inboedel inlichten.
- Levensverzekering inlichten.
- Pensioenfonds inlichten.
- Autoverzekering inlichten.
- Schoolverzekering inlichten.
- Afsluiten elektra.

- Schoorsteen van het nieuwe huis laten vegen.

De laatste paar dagen voor de verhuizing

- Nieuwe huis schoonmaken.
- Vaste lampen afnemen.
- Leveranciers inlichten.
- Postbode inlichten.
- Bezorgers krant inlichten.
- Zo nodig antenne van het dak laten halen.
- Alles inpakken, wat u beslist niet op het laatste moment nodig hebt.
- De laatste ophaaldag van de gemeentereiniging gebruiken om alles mee te geven wat nog kwijt moet.

Op de laatste dag en avond voor de verhuizing

- Kinderen naar logeeradres brengen.
- Huisdieren naar logeeradres brengen.
- Koelkast afzetten en leegmaken.
- Diepvriezer op de koudste stand zetten.
- Koelkast drogen.
- Uitneembare meubelen uit elkaar halen.
- Proberen plaats voor verhuishwagen te reserveren met eigen auto en auto van bevriende bureu.
- Afscheid nemen van bureu.
- Laatste dingen inpakken.

Op de verhuisdag zelf

- Laatste zaken in de laatste dozen pakken.
- Alle sleutels aan een draadje in de handbagage.
- Medische papieren in de handbagage.
- Geld en betaalcheques in de handbagage.
- Zolder controleren op vergeten spullen.
- Schuur controleren op vergeten spullen.
- Alle kamers controleren op vergeten spullen.
- Reserve zekeringen elektra in de handbagage.
- Meterstanden opnemen.
- Gas afsluiten (behalve als gasverwarming blijft).
- Elekta afsluiten (behalve als stroom nodig is voor verwarming die blijft branden).
- Waterleiding aftappen in de winter (ook als het niet vriest).
- Alle ramen en deuren goed sluiten.
- Sleutel afgeven aan de huismeester indien u huurt.

Na aankomst in de nieuwe woning

- Kamers "merken".
- Alles zoveel mogelijk op de juiste plaats neerzetten.
- Alle uitgepakte zaken meteen op eventuele verhuisschade controleren.
- Een kamer zo snel mogelijk bewoonbaar maken.
- Koelkast en vrieskist even rust geven alvorens aan te sluiten.

Na de verhuizing

- Kinderen ophalen.
- Meubelen op hun plaats zetten.
- Alles uitpakken, wat in kasten gaat.
- Overige dozen uitpakken.
- Naambordje aan de deur schroeven.
- Huisdieren ophalen.
- Eventuele verhuisschade melden aan uw Erkende Verhuizer.
- Contact opnemen met uw Erkende Verhuizer over de lege verhuisdozen.

- Eventuele schade aan de woning met de verhuurder regelen.
- Kennismaken met de nieuwe bureu.
- Kennismaken met de nieuwe huismeester.
- Verhuiskaart inzenden naar de gemeentesecretarie..
- Sleutel nieuwe postbus ophalen.
- Adres in paspoort laten veranderen.
- Adres op rijbewijs laten veranderen.
- Kennismaken met de nieuwe school.
- Controleren of de post nagezonden wordt.
- Nieuwe automatische overschrijvingen regelen.

Wie moeten allemaal weten dat u verhuist

- Uw werkgever.
- Familie.
- Vrienden en kennissen.
- Uw bureu.
- Goede collega's.
- Zakenrelaties.
- De gemeente, waar u nu woont.
- De gemeente waarheen u verhuist.
- Uw huisarts.
- Uw specialist.
- Uw tandarts.
- Uw ziekenfonds.
- Uw apotheker.
- Uw ziektekostenverzekering.
- Uw autoverzekering.
- Uw levensverzekering.
- Andere verzekeraars.
- De kruisvereniging.
- De bank.
- De notaris.
- Vaste leveranciers.
- De school.
- Organisatoren van cursussen, waar u aan deelneemt.
- Uw begrafenisverzekering.
- Uw garage.
- Alle verenigingen waar u lid van bent.
- Alle verenigingen waar u huisgenoten lid van zijn.
- Uw vakbond.
- Uw politieke partij.
- Uw dagbladen.
- Uw tijdschriften.
- Uw omroepvereniging.
- Uw boekenclub.
- De uitgever van de kunstagenda.
- De Nederlandse Hartstichting.
- Andere charitatieve organisaties waar u lid van bent.
- Kerk of levensbeschouwelijke instelling waar u lid van bent.
- Postorderbedrijven waar u wel eens wat koopt.
- Leveranciers die u regelmatig folders op naam toesturen.
- De Inspecteur der directe belastingen.
- De inspecteur der indirecte belastingen.
- Het centraal bureau Motorrijtuigenbelasting.

- Ministerie van Defensie.
- De nieuwe eigenaar van de oude woning.

Wat u vooraf moet weten van uw nieuwe huis

- Hoogte, breedte en lengtematen, van alle kamers en andere ruimte.
- Breedte van alle deuren.
- Afstand van deuren tot de hoeken van de muur, waar ze in zitten.
- Hoogte en breedte van alle ramen.
- Mogelijkheden om zonwering te bevestigen.
- Hoogte van muurtjes onder de ramen.
- Beschikbare ruimte voor de koelkast.
- Beschikbare ruimte voor gasfornuis.
- Plaats aansluiting Centrale Antennesysteem en afstand tot de plaats waar u radio en TV wilt plaatsen.
- Aantal en plaats stopcontacten.
- Voorschriften van de huiseigenaar.
- Voorschriften van de gemeente voor plaatsing antennes.
- Wanneer de gemeentereiniging langskomt.
- Is er aansluiting op het gasnet of niet.
- Heeft uw nieuwe huis aansluiting op Stadsverwarming?
- Wanneer is de schoorsteen voor het laatst geveegd?
- Is er een speciale aansluiting voor elektrisch koken?
- Is het houden van huisdieren in uw nieuwe woning toegestaan?
- Kan de verhuizer tot voor de deur komen?
- Is er een hijsbalk aanwezig?
- Is er een lift beschikbaar voor de verhuizing?

Inpakken-uitpakken. Handig en verstandig

- Overleg het inpakken in ieder geval met uw Erkende Verhuizer.
- Begin met inpakken, zodra u de verhuisdozen in huis hebt.
- geef elke kamer in het nieuwe huis een nummer.
- Noteer op iedere verhuisdoos wat er in zit plus het nummer van de kamer, waar hij naar toe moet.
- Als u verhuisdozen tekort denkt te hebben, bel de Erkende Verhuizer.
- Kleding kunt u zo uit de kast in garderobedozen hangen.
- Kastjes, e.d. op slot doen, sleutel aan een draadje in de handbagage.
- Boeken verdelen over verschillende dozen.
- Flessen rechtop in dozen. Brandbare of op andere manier gevaarlijke stoffen apart houden
- Vraag uw Erkende verhuizer hoe u het beste breekbare spullen kunt inpakken.
- Rol tafelzilver e.d. in papier van de keukenrol.
- Pak geen scherpe dingen bij kwetsbare zaken.
- Pick-up arm vastzetten, element apart opbergen.
- Wasmachine alleen verhuizen met vastgezette trommel.
- Spiegels en schilderijen niet inpakken, de Verhuizer weet er raad mee.
- Kleine planten bij elkaar in een doos zetten.
- Alles wat niet in dozen gaat van etiketten voorzien, met nummer van de ruimte waar het naar toe moet.
- Bij aankomst in het nieuwe huis deze nummers meteen op de deurposten van de kamers aanbrenge.
- Vraag uw Erkende Verhuizer om advies als u ergens mee zit.
- Hij is er voor en heeft het allemaal al eens eerder meegemaakt.